

АКТ

**проверки мобилизационной подготовки и мобилизационной работы
в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга
по адресу: 197373, Санкт-Петербург, Шуваловский пр., д. 61, корп. 1
тел. -576-19-19, факс – 576-19-18 (форма № 18 рег. № 1095-Б)**

(наименование организации, её адрес месторасположения)

Представителем администрации Приморского района Санкт-Петербурга Киселёвым Сергеем Сергеевичем, начальником сектора по мобилизационной подготовке отдела по вопросам государственной службы и кадров, 18 июня 2019 года проверено состояние мобилизационной подготовки и мобилизационной работы в ГБДОУ детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга.

В результате проверки установлено:

1. Организация мобилизационной подготовки и мобилизационной работы:

1.1. Наличие мобилизационного подразделения или мобилизационного работника:

Штатом не предусмотрено. Обязанности по разработке и ведению мобилизационных документов возложены на старшего воспитателя Веселову Т.Б.

1.2. Порядок хранения и ведения мобилизационных документов:

Разработанные мобилизационные документы хранятся в сейфе в кабинете заведующего детским садом Климовой Е.П.

Документы по мобилизационной подготовке учреждения разработаны в объеме согласно утвержденному перечню с отдельными неточностями, не влияющими на способность учреждения к выполнению мобилизационной задачи, в том числе

методические, справочные и отчетные документы:

- уточнить обязанности руководителя организации, обязанности должностных лиц по мобилизационной подготовке;
- уточнить доклад руководителя организации по мобилизационной подготовке за год;
- уточнить схему управления организацией.

1.3. Наличие мобилизационного задания (заказа, задачи), выполнение военно-транспортной обязанности и материально-техническое обеспечение выполнения мобилизационного задания (заказа, задачи):

Мобилизационная задача установлена администрацией Приморского района Санкт-Петербурга.

Документы мобилизационного планирования ГБДОУ детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга на 2016-2020 годы главой администрации утверждены. На день проверки за детский сад – уточнены.

1.4. Обеспечение материальными, энергетическими и трудовыми ресурсами, транспортными средствами, наличие соответствующих договоров с организациями-поставщиками или заявок, направленных в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга:

Планирование обеспечения ГБДОУ детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга трудовыми ресурсами осуществляется за счет внутренних источников, путем перераспределения функциональных обязанностей. План обеспечения дополнительной потребности в трудовых ресурсах за счёт внутренних источников и План подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников детского сада по состоянию на 01.01.2019 уточнены.

Планирование обеспечения ГБДОУ детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга транспортными средствами на «особый период» не рассматривается.

1.5. Организация воинского учёта и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе:

Обязанности по разработке и ведению документов по организации воинского учёта и бронирования возложены на документоведа детского сада Буцкая Е.Б. Хранение документов по ведению воинского учёта и бронирования организовано в сейфе в кабинете заведующего детским садом Климовой Е.Б.

На день проверки в организации работает 56 человека. Граждан, пребывающих в запасе – 0, призывников – нет. Для ведения воинского учёта и бронирования в детском саду разработаны документы согласно Методическим указаниям по организации воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, утвержденных постановлением Комиссии по вопросам бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе, в Санкт-Петербурге от 07.12.2018 № 28-П в основном соответствует предъявляемым требованиям.

Нормативные правовые акты по организации и ведению воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, с военным комиссаром Приморского района Санкт-Петербурга – согласованы.

Руководящие документы в наличии.

1.6. Организация обучения по мобилизационной подготовке (воинскому учёту), знание должностными лицами вопросов мобилизационной подготовки (воинского учёта) и степень их подготовленности к практическому выполнению должностных обязанностей:

В течение последних 3 лет (2017-2019 годы) должностные лица ГБДОУ детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга обучение в лицензированных учреждениях по программам: «Основы управления мобилизационной подготовкой в организациях», «Мобилизационная подготовка в организациях» и «Воинский учёт и бронирование граждан пребывающих в запасе» не проходили. Запланировано на сентябрь 2019 обучение заведующего детским садом.

2. Порядок хранения (освежения) мобилизационных запасов:

Хранение мобилизационных запасов не предусмотрено.

3. Организация защиты государственной тайны при выполнении мероприятий по мобилизационной подготовке:

Лицензия на ведение секретного делопроизводства не предусмотрена. Учет документов с пометкой «для служебного пользования» организован.

4. Возможность приема сигналов оповещения, поступающих от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти или от исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Прием (передача) сигналов оповещения осуществляется посредством городских и мобильных телефонных сетей.

5. Наличие журнала регистрации прохождения сигналов оповещения, схемы оповещения и сбора персонала учреждения (организации).

Журнал регистрации прохождения сигналов оповещения имеется в наличии.

Документы оповещения и сбора сотрудников детского сада на день проверки - уточнены.

6. Организация оповещения по месту работы граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания:

6.1. Наличие штаба (участка) оповещения по месту работы граждан, пребывающих в запасе, приказа руководителя учреждения (организации) с назначением ответственных должностных лиц за оповещение граждан, пребывающих в запасе:

Нет необходимости в связи с отсутствием достаточного количества военнообязанных, призываемых по мобилизации и в военное время.

6.2. Наличие разработанных документов по оповещению граждан, пребывающих в запасе:

Нет необходимости.

6.3. Наличие дублирующего способа оповещения:

Нет необходимости.

7. Использование предприятием (организацией, учреждением) выделенных финансовых средств и предоставляемых льгот на мероприятия по мобилизационной подготовке (при наличии выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга финансовых средств и оснований для использования права на налоговые льготы):

Бюджетом не предусмотрено.

ВЫВОД:

Учреждение «способно обеспечить выполнение мобилизационного задания и задачи на «особый период». Воинский учет оценивается «хорошо».

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Уточнить:

методические, справочные и отчетные документы:

- уточнить обязанности руководителя организации, обязанности должностных лиц по мобилизационной подготовке;

- уточнить доклад руководителя организации по мобилизационной подготовке за год;

- уточнить схему управления организацией.

2. В срок до 28.06.2019:

3.1. Устранить недостатки, указанные в акте проверки.

3.2. Представить в администрацию Приморского района Санкт-Петербурга донесение об устранении выявленных недостатков.

С актом ознакомлены:

Заведующий детским садом

Е.П. Климова

Старший воспитатель

Т.Б. Веселова

Документовед

Е.Н.. Буцкая

Проверяющий _____

С.С. Киселёв