

**ПРИНЯТО**

решением Общего собрания  
работников  
Протокол № 6  
от «20» июня 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Совет родителей (законных  
представителей) обучающихся  
Протокол № 2  
от «20» июня 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом по ГБДОУ детский сад № 67  
Приморского района Санкт-Петербурга  
от «20» июня 2023 г. № 29-ОД  
И.о. заведующего \_\_\_\_\_ Т.Б. Веселова  
М.П.

**Правила внутреннего распорядка для воспитанников**

**ГБДОУ детский сад № 67 Приморского района  
Санкт-Петербурга**

**(новая редакция)**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Правила, ГБДОУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а также «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373, Устава и других локальных актов ГБДОУ.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным правовым актом ГБДОУ, принимаются Общим собранием работников ГБДОУ, утверждаются заведующим ГБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ГБДОУ и их права как участников образовательного процесса. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ГБДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. При приеме воспитанников в образовательное учреждение администрация ГБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с Правилами.

1.7. Копии Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников во всех группах ГБДОУ, а также на официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет.

1.8. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ГБДОУ, а также совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению Правил, которые рассматриваются и согласовываются на заседании педагогического совета учреждения.

## **II. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и приказа о зачислении воспитанника в ГБДОУ.

2.2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников регламентируется локальным актом «Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 67 Приморского района Санкт-Петербурга (новая редакция)».

## **III. Организация образовательного процесса**

3.1. Режим работы ГБДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом ГБДОУ:

- режим работы ГБДОУ: понедельник – пятница с 07.00 до 19.00 часов;
- выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2. Прием детей в ГБДОУ осуществляется с 07.00 до 08.30 (до 08.45). Родитель, приводя ребенка в детский сад в часы приема, исходит из интересов своего ребенка и других детей группы, при этом учитывает режим дня и время работы детского сада. В случае опоздания воспитанника родитель обязан предупредить воспитателя группы заранее.

3.3. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка в срок до 19.00. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ГБДОУ, то им необходимо заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа лиц, указанных в нотариально оформленной доверенности. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с

дежурным администратором по телефону 8 (812) 576-18-19 и (или) воспитателем группы.

3.4. В соответствии с образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ группы воспитанников комплектуются по возрастному принципу. Администрация ГБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, по причине нетрудоспособности педагогических работников, отпусков воспитателей, на время ремонта).

3.5. Основу режима пребывания воспитанников в ГБДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непрерывной образовательной деятельности в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28).

3.6. Образовательная деятельность в ГБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной ГБДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом ГБДОУ. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

3.7. Расписание занятий составляются с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности воспитанников в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28).

3.8. Обучение в ГБДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.9. Проведение и посещение спортивных, физкультурных, культурных, торжественных, досуговых и иных мероприятий в ГБДОУ осуществлять в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 в действующей редакции.

3.10. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ.

3.11. В ГБДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей,

индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.12. Предоставление ГБДОУ дополнительных платных образовательных услуг для воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБДОУ.

3.13. Право на занятие педагогической деятельностью в ГБДОУ имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в ГБДОУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

#### **IV. Охрана жизни и здоровья воспитанников**

4.1. ГБДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28);

- осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов;

- осуществление текущего ежедневного контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Детская мебель, оборудование помещений ГБДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья воспитанников и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей в соответствии с требованиями (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»),

утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28).

4.3. В ГБДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытью, стирке), допускается использовать только в качестве демонстрационных материалов.

4.4. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

4.5. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ГБДОУ не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от контакта с иными лицами (временно размещают в помещениях медицинского блока) до приезда/прихода родителей (законных представителей), приезда скорой помощи либо перевода в медицинскую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4.6. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым, а также обязательно информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии его здоровья дома.

4.7. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне до 08.30 позвонить медицинской сестре ГБДОУ по телефону 8 (812) 576-83-32, либо по мобильному телефону воспитателю группы.

4.8. В случае крайней необходимости, например, если воспитанник заболел только утром, надо срочно, до 08.30 оповестить об этом медицинскую сестру ГБДОУ по телефону 8 (812) 576-83-32 или по мобильному телефону воспитателя. В противном случае родитель (законный представитель) должен будет оплатить первый пропущенный день; при этом, начиная со второго дня, воспитанник автоматически снимется с питания. Плата за питание взимается за целый день.

4.9. Если родитель (законный представитель) воспитанника не сообщил причины его отсутствия в ГБДОУ, то это считается отсутствием без уважительных причин. Плата за содержание ребенка в таком случае взимается за все дни отсутствия ребенка без уважительных причин. Начиная с третьего дня отсутствия, ребенок автоматически снимается с питания.

4.10. После временного отсутствия воспитанника в детском саду необходимо обязательно поставить воспитанника на питание, позвонив накануне до 12.00 медицинской сестре ГБДОУ по телефону 8 (812) 576-83-32, либо по мобильному телефону воспитателю. После перенесенного заболевания, а также в случае отсутствия ребенка в ГБДОУ более 5 (пяти) календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), дети допускаются к посещению ГБДОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.11. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинский персонал и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.12. Согласно Постановлению Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» в случае отсутствия у ребенка сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита либо получившего менее 3 (трех) доз полиомиелитной вакциной, он разобщается с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. Разобщение детей происходит путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения ГБДОУ производится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам.

4.13. Согласно Постановлению Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» ребенок, которому не проводилась туберкулинодиагностика, допускается в ГБДОУ при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

4.14. В ГБДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать воспитаннику.

4.15. В случае длительного отсутствия ребенка в ГБДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ГБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.16. Родители (законные представители) воспитанника ГБДОУ должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Если одежда воспитанника не соответствует данным требованиям (имеет посторонний запах – духи, табак и пр.), воспитатель вправе потребовать от родителя (законного представителя) надлежащего ухода за одеждой, а также вправе убрать одежду воспитанника в герметичный пластиковый пакет.

4.17. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

4.18. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.

4.19. В ГБДОУ у каждого воспитанника есть специальное место для хранения одежды (индивидуальный шкафчик), которое поддерживает в порядке его родитель (законный представитель).

4.20. Одежда и обувь воспитанника должна соответствовать погоде.

4.21. У воспитанника должны быть индивидуальная расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.22. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной программы дошкольного образования в рамках образовательной области «Физическая культура», воспитаннику необходимо иметь: спортивную форму для занятий в зале – футболка, шорты (легкие спортивные штаны, леггинсы и пр.), легкая спортивная обувь; комплект спортивных принадлежностей для занятий в бассейне – купальный костюм (плавки), резиновую шапочку, полотенце, халат, индивидуальный набор гигиенических средств для принятия душа. Для освоения музыкально-ритмических движений, танцевальных элементов в рамках освоения образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» на занятиях музыкальной деятельностью воспитаннику необходимо иметь чешки.

4.23. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ГБДОУ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

4.24. Для пребывания воспитанника на улице необходима одежда, которая не мешала бы его активному движению, а также легко просушивалась, и которую



ребенок вправе испачкать. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Желательно, чтобы для прогулок у ребенка имелся отдельный носовой платок в кармане верхней одежды.

4.25. Вещи воспитанника при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание их потери или случайного обмена с другим воспитанником.

4.26. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

4.27. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке, а также отдельный пакет для загрязнённой одежды.

4.28. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка, платок или панамы для защиты воспитанника от солнца.

## **V. Обеспечение безопасности воспитанников**

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников ГБДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (посредством установки домофонов, камер видеонаблюдения, организации дежурства сотрудников и др.), обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии (в данном случае воспитатель имеет право вызвать полицию).

5.3. В случае возникновения необходимости родители (законные представители) воспитанника обязаны оформить нотариальную доверенность с перечнем лиц, которым он доверяет забирать ребенка из детского сада, а также реквизитов документов, удостоверяющих их личность. При передаче ребенка доверенному лицу воспитатель вправе потребовать у него паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с оформленной доверенностью.

5.4. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя ребенка в ГБДОУ, необходимо проверять содержимое одежды ребенка (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

5.7. В случае празднования в детском саду дня рождения воспитанника необходимо написать личное заявление на имя заведующего ГБДОУ для согласования данного мероприятия. О традиции и порядке проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы. Категорически запрещено угощать воспитанников в детском саду тортами, фруктами, мороженым, лимонадом.

5.8. Не рекомендуется одевать ребенку либо разрешать приносить в детский сад золотые и серебряные украшения (цепочки, серьги и пр.), давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны во избежание их порчи или утраты. Сотрудники ГБДОУ не несут ответственности за утерянные ценные вещи.

5.9. В ГБДОУ запрещается ношение религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символикой.

5.10. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

5.11. Родителям и работникам ГБДОУ запрещается курение в помещениях и на территории ГБДОУ.

5.12. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ГБДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

## **VI. Организация питания воспитанников**

6.1. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ

от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.2. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ГБДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ГБДОУ.

6.3. Питание воспитанников в ГБДОУ организуется в соответствии с примерным десятидневным меню, утвержденным заведующим ГБДОУ, разработанным с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. ГБДОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

6.5. В ГБДОУ организуется питьевой режим для воспитанников посредством выдачи детям воды, расфасованной в емкости (бутилированной) промышленного производства или выдачи кипяченой питьевой воды. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям к питьевой воде. Кипяченая питьевая вода допускается к использованию при условии ее хранения не более 3-х часов.

6.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал ГБДОУ.

## **VII. Права и обязанности воспитанников**

7.1. ГБДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни,

физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС ДО.

7.2. Воспитанники ГБДОУ имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на получение квалифицированной помощи в коррекции имеющихся недостатков развития при наличии соответствующих условий;
- на оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- на получение дошкольного образования в форме семейного образования;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- на определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- на удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством;
- на бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ГБДОУ образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования);
- на пользование имеющимися в ГБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ГБДОУ;
- на получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ГБДОУ.

7.3. Воспитанники ГБДОУ обязаны:

- соблюдать Устав ГБДОУ;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ГБДОУ;

– выполнять требования работников ГБДОУ по соблюдению правил внутреннего распорядка.

### **VIII. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия**

8.1 Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам ГБДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ГБДОУ не допускается.

8.2 Дисциплина в ГБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.

8.3 Поощрение воспитанников ГБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ГБДОУ образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

### **IX. Заключительные положения**

9.1. Педагоги, администрация и другие работники ГБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации, педагогам, медицинским работникам ГБДОУ.

9.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ГБДОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 67  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Климова  
Елена Петровна, Заведующий

21.06.23 11:32 (MSK)

Сертификат 453432CB4392310098093EC7D093E8A5